

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 22 «Клубничка»
муниципального образования г-к Анапа

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 2-п

О создании бракеражной комиссии в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»

С целью осуществления контроля за объемом и качеством оказываемых услуг по организации питания детей: качеством доставляемых продуктов; соблюдением технологии приготовления пищи; использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию (далее – комиссия) в составе:

Председатель комиссии: Джиглаванянц Алеся Рафиковна, заведующий
Члены комиссии:

1. Кравцова Екатерина Юрьевна, заведующий хозяйством
 2. Стасюк Мария Мвановна, воспитатель, председатель ПК
 3. Шойко Людмила Степановна, медицинская сестра
2. Работа комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии, утвержденным руководителем приказом от 08.04.2017г.
3. Утвердить план работы комиссии на 2024-2025 учебный год (приложение 1)
4. Членам комиссии:
- 4.1. Члены комиссии обязаны ежедневно заносить в журнал бракеража готовой кулинарной продукции результаты органолептической оценки приготовленных блюд
 - 4.2. Ежеквартально предоставлять руководителю отчет о результатах проведенной работы
 - 4.3. Ответственным за контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы назначить Шойко Людмилу Степановну –медицинскую сестру.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

А. Р. Джиглаванянц

С приказом ознакомлены:

ПЛАН
работы бракеражной комиссии
(наименование организации)
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
5.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	медицинский работник
7.	Разъяснительная работа с педагогами	2 раза в год	медицинский работник
8.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9.	Отчет на совещании при директоре о проделанной работе комиссии	декабрь, май	Председатель комиссии