

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
ДОУ № 22 «Клубничка» муниципального образования город-курорт Анапа
(МБДОУ д/с №22 «Клубничка»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Учреждения

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ д/с №22 «Клубничка»



А. Р. Джиглаванянц

Отчет о результатах самообследования

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения ДОУ № 22 «Клубничка» муниципального
образования город-курорт Анапа за 2023 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ДООУ № 22 «Клубничка» муниципального образования город-курорт Анапа
Руководитель	Джиглаванянц Алеся Рафиковна
Адрес организации	353437, Россия, Краснодарский край, Анапский район, х. Рассвет, ул. Коммунаров/Мира, д 22/2в
Телефон, факс	8 (86133) 75-1-52
Адрес электронной почты	ds22@anapa.ru
Учредитель	Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
Дата создания	1950 год
Лицензия	Регистрационный номер 05452 серия 23П01 выдана министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 9 апреля 2009 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ДООУ № 22 «Клубничка» (далее — ДООУ) МБДОУ д/с №22 «Клубничка» расположен в центре жилой застройки х. Рассвет Краснодарского края. Рядом с дошкольным учреждением располагается СОШ № 26, МУК ДК х. Рассвет. Это создает благоприятные возможности для обогащения деятельности ДООУ, расширяет спектр возможностей по организации оздоровительной работы, осуществлению сотрудничества с общественными организациями. Здание ДООУ одноэтажное, состоящее из 3 корпусов. Проектная наполняемость на 44 места. Общая площадь здания 733 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 134 кв. м.

Цель деятельности ДООУ — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДООУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ДООУ: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 10,5 часов. Режим работы групп — с 7:30 до 18:00.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года ДОУ функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ ДОУ провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя и воспитателей. Результаты:

- утвердили новую образовательную программу дошкольного образования ДОУ (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

ДОУ посещают 57 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В ДОУ сформировано 2 группы общеразвивающей направленности. Из них:

- 1 смешанная группа 3-5 лет — по 28 ребенка;
- 1 смешанная группа 5-7 лет — 29 детей;

Воспитательная работа

С 01.09.2021 ДОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ДОУ, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы ДОУ, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей ДОУ включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2024 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	49	85,9%
Неполная с матерью	7	12,22%
Неполная с отцом	1	1,88%
Оформлено опекунов	0	0 %

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	15	26,32%
Два ребенка	27	47,36 %
Три ребенка и более	15	26,32%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДОУ.

II. Оценка системы управления организации

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДОУ.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Педагогический совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Совет родителей. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в ДОУ

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ДОУ
Педагогический совет Учреждения	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДОУ, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений;

	<ul style="list-style-type: none"> • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышении квалификации педагогических работников;
Общее собрание работников Учреждения	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Совет родителей	<p>Представляет интересы обучающихся у руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Координирует деятельность родительских комитетов групп. • Оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении родительских собраний (общих и в группах), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных. • Выражает свое мнение по вопросам управления образовательной организацией, при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося в сроки и порядке, определенные локальным нормативным актом образовательной организации. • Ходатайствует о досрочном снятии дисциплинарных взысканий с обучающихся и поощрении отличившихся обучающихся. • Оказывает помощь администрации образовательной организации в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДООУ.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	10	17,5	44	77,3	3	5,2	57	94,8
Качество освоения образовательных областей	10	17,5	46	80,7	1	1,7	57	98,3

В июне 2023 года педагоги ДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 14 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в ДОУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В ДОУ для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

ДОУ укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 14 человек. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 6 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 14/1;
- воспитанники/все сотрудники – 3,8/1

За 2023 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- соответствие занимаемой должности — 1 воспитатель;
- первую квалификационную категорию — 0 воспитатель.
- высшую квалификационную категорию — 0 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 12 работников ДОУ, из них 6 педагогов.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава ДОУ



В 2023 году в нашем учреждении прошли практику 2 студента обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по педагогическим специальностям в МПГУ.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации

педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДООУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах ДООУ. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП ДО (ОП ДО).

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательной программы. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов, кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение ДООУ включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — в 2023 году пополнилось компьютером, МФУ;
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

VII. Оценка материально-технической базы

ДООУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Оборудованы помещения:

- групповые помещения — 2;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкальный зал совмещен со спальней;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы приемные, групповые комнаты, включающие игровую, спальную, раздаточную, с/у.

Физкультурно-спортивные мероприятия проходят в спальне в связи с отсутствием в учреждении помещения для занятий физкультурой, в учреждении имеется необходимый спортивный инвентарь для занятий спортом так же оборудована спортивная зона на уличной площадке, для организации физкультурных занятий на улице, а также разбит по мини блокам в каждой групповой комнате.

Групповые помещения состоят из игровой, спальни, приемной, раздевалки, туалета, буфетной и оснащены согласно программным задачам.

Условиями полноценности функционирования группы является его методическое и организационное обеспечение, соответствующее современным требованиям, а также необходимое техническое оснащение и оборудование и пособия, а также игрового материала для детей. Каждая группа подбирала мебель по своим потребностям и

согласно структуре помещений. В группах имеются телевизоры, детская игровая и мягкая мебель, игрушки, развивающие игры и пособия.

Предметно-пространственная среда группы организована с учётом возможности для детей играть, заниматься любимым делом индивидуально или отдельными подгруппами. Было спланировано гибкое зонирование предметно пространственной среды с учётом детских интересов и индивидуальных потребностей. Пособия, игрушки при этом располагаются так, чтобы не мешать свободному перемещению детей. Нами подобраны соответствующие возрасту и потребностям детей игрушки и игры. В течение года регулярно обновляется игровой материал. Строго соблюдаем требования безопасности предметно-пространственной среды для жизни и здоровья ребёнка: соответствие детской мебели, игрового и дидактического материалов возрастным и санитарно-гигиеническим требованиям. Важно, чтобы всё содержание образовательного процесса способствовало неуклонному развитию познавательной и эмоциональной сферы детей, обогащение личного опыта, самостоятельности и давало ребёнку ощущение единой дружной семьи и радости общения со сверстниками и взрослыми в детском саду.

Прогулочный – уличные игровые площадки. На территории участков групп преобладает суглинистая почва с травянистым покрытием. Удобрения не используются, но привозится песок для игровой деятельности детей и хозяйственных нужд. На участках есть деревья. По границе участка посажены туи.

Все участки делятся на зоны: игровая (В игровой зоне находится песочница, материалы для игр с песком: вёдра, совки, формочки и т. п., качели-карусели), экология (в летний период на веранду выставляются для ухода за растениями лейки, распылитель для опрыскивания растений), экспериментально-исследовательская (плавающие и тонущие предметы, игрушки из разных материалов и разной плотности, мягконабивные, пластиковые материалы, материалы для пересыпания и переливания, трубочки для продувания, просовывания, «волшебный мешочек», наполняемый мелкими предметами и игрушками, мыльные пузыри, емкость с песком, емкость для воды, формочки для игр с песком и водой, фартуки и нарукавники), спортивно-оздоровительная (спортивное оборудование и инвентарь), для отдыха и уединения (для организации выносятся: палатки и домики), сюжетно-ролевых игр (для организации сюжетно-ролевых игр на участок выносятся разнообразные атрибуты по определенной теме, игрушки для разыгрывания различных сюжетов), "наше творчество" (на веранды участков находятся столы используем их для рисования, лепки, конструирования, выносной материал).

Экологический - цветники, клумбы, огород, комнатные растения. Дети могут приходить небольшими группами, по одному, по двое, чтобы в тишине и покое понаблюдать за насекомыми, насладиться красотой растений Оздоровительный – физкультурная площадка, это компонент участка детского сада, предназначенный для проведения с детьми утренней гимнастики, физкультурных занятий, подвижных и спортивных игр, спортивных праздников и развлечений.

Музыкальный зал в детском саду отсутствует поэтому занятия проводятся в спальне и имеются зоны в групповых комнатах.

Для музыкальных занятий имеется: DVD проигрыватель, синтезатор, фортепиано, микрофоны, переносная колонка, мультимедиа, детские музыкальные инструменты, развивающие игры, диски, ширма, театральные костюмы для детей и взрослых.

В 2023 году провели текущий ремонт 2 групповых комнат, 2 спальнях помещений, коридора. Приобрели 2 тентовых навеса, 4 уличных зонты и игровое оборудование на участке. Приобрели информационные стенды в приемные группы, стенды по ПДД и безопасности.

Материально-техническое состояние ДООУ и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДООУ утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 05.06.2020 г. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Анализ внутренних факторов развития ДОО

№	Факторы развития образовательной организации	Сильная сторона фактора	Слабая сторона фактора
1.	Содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДОО	Образовательный процесс соответствует требованиям ФГОС ДО и осуществляется по ООП ДО с учетом УМК «От рождения до школы». Выпускники МБДОУ поступают в школы. Результативное участие детей в творческих и исследовательских конкурсах. Удовлетворенность родителей качеством образовательного процесса.	Слабая мотивация педагогов. Реализация художественно-эстетического направления не позволяет на высоком уровне результативно выстроить деятельность с одаренными детьми.
2.	Содержание оздоровительной работы	Укрепление материально – технической базы ДООУ. Посещаемость была стабильной Закаливающие мероприятия осуществляются систематически и последовательно под контролем и наблюдением медицинской сестры. Питание детей строится на основе десятидневного меню с учетом выполнения норм вложения натуральных продуктов, калорийности блюд. Уровень физического развития детей стал выше, что связано с улучшением качества физкультурно- оздоровительной работы.	Отсутствие инструктора по физической культуре, спортивного зала.

3.	Воспитание дошкольников на основе социокультурных традиций Краснодарского края.	Богатая культура детского сада, проходящая через несколько поколений. Толерантное отношение и празднование праздников разных народов Краснодарского края	Отсутствие помещений, для создания музея народов Кубани.
4.	Кадровое обеспечение	Консультации, мастер-классы, проходящие на территории ДОУ. Возможности для педагога пройти переподготовку. Участие и призовые места в конкурсах различного уровня.	Отсутствие специалистов в штатном расписании, отсутствие претендентов на педагогические должности. Низкий % педагогов владеющих новыми интерактивными методами взаимодействия и общения с родителями воспитанников.
5.	Система управления	Сформирован коллектив способный решать стоящие перед коллективом задачи.	Отсутствие в штатном расписании учебно-вспомогательных должностей
6.	Работа с родителями	Удовлетворённость родителями качества образования. Высокое количество отзывов на мероприятия ДОУ в социальных сетях со стороны родителей. Ежеквартальные совместные мероприятия и досугу в рамках календарного плана.	Анализ показал несовершенство форм взаимодействия с социальными партнерами, семьями воспитанников.

Анализ внешних факторов развития ДОО

№	Внешние факторы, оказывающие влияние на развитие ДОО	Благоприятные возможности для развития ДОО	Опасности и риски для развития ДОО
---	--	--	------------------------------------

1.	Содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДОО	Рост реального спроса на качественные образовательные услуги в дошкольном образовании	Увеличение конкуренции по всем видам деятельности МБДОУ. Отсутствие у педагогов мотивации к профессиональному совершенствованию
2.	Содержание оздоровительной работы	В качестве основных средств закаливания используются естественные природные климатические факторы: воздух, вода, солнечный свет, море.	Удаленность населенного пункта от моря.
3.	Воспитание дошкольников на основе социокультурных традиций Краснодарского края.	Пропитана систематическими мероприятиями для всех слоев населения.	Нежелание родителей посещать культурные мероприятия из-за бытовой занятости.
4.	Кадровое обеспечение	Сотрудничество с МПГУ им. Шолохова, и прохождение достаточного количества студентов педагогических направлений практики. Участие в мастер-классах и методических объединениях, вебинарах и семинарах различного уровня.	Низкая оплата труда педагогических работников и прочего персонала учреждения. Отсутствие в обществе уважения к труду педагога, обесценивание профессии со стороны получателей услуги.
5.	Система управления	Провозглашение «Года педагога и наставника» дал толчок для развития государственной политики в сторону образования.	Отсутствие в штатном расписании должностей.
6.	Работа с родителями	Государственная политика по взаимодействию родителей и образовательных учреждений.	Недостаточная просвещенность родителей в средствах массовой информации. Занятость родителей социально-бытовыми делами семьи. Низкий % родителей заинтересованных в совершенствовании содержания и форм взаимодействия в области телекоммуникационных

			технологий.
--	--	--	-------------

В 2023 наш детский сад принимал участие в мониторинге качества дошкольного образования показал удовлетворительный результат
 В период с 01.12.2023 г. по 10.12.2023 г. в рамках МКДО проводилось анкетирование 45 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 97 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 98 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 85 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 97 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 99 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Отчёт о результатах внутренней оценки качества деятельности ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА ИНН: 2301040265							
Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом				Руководитель ДОО: Дьяглавыкина Алёкс Раффиловна			
Область качества / показатель	Уровень качества					Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ						3,8	114
1.4. Ориентиров образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5. Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,3	40
3.1. Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
3.2. Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
3.3. Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
3.4. Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-воспитательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
3.1. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
3.2. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
3.1. Учебно-методическое обеспечение ДОО						3	
3.2. Методическое обеспечение воспитательного процесса						3	
3.3. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						5	
3.4. Информационные технологии в ДОО						4	
3.1. Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
3.2. Финансирование услуг по присмотру и уходу						4	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3	6
6.7. Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8. Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						3	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4. Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5. Удовлетворенность родителей						4	
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	30
8.8. Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9. Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4. Безопасность внутреннего помещения ДОО (внегруппового)						5	
8.5. Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе						5	
8.6. Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7. Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						5	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4. Документирование образовательной деятельности ДОО						4	
9.5. Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6. Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7. Управление персоналом ДОО						3	
9.8. Программа развития ДОО						4	
9.9. Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Отчёт о результатах внутренней оценки качества документирования ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА
ИНН: 2301040265

Уровень 2. Показатели качества МКПО для ДОО в целом

Руководитель ДОО: Джигитванкина Алевкс Рафимовна

Область качества / показатель	Уровень качества					Средний балл по объектам качества	Суммарный балл по объектам качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРЕНТИРЫ						3,8	114
1.4. Ориентры образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5. Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,3	40
5.1. Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
5.2. Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
5.3. Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
5.4. Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-воспитательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
5.1. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
5.2. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
5.1. Учебно-методическое обеспечение ДОО						3	
5.2. Методическое обеспечение воспитательного процесса						4	
5.3. Наблюдательно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						3	
5.4. Информационные технологии в ДОО						5	
5.1. Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
5.2. Финансирование услуг по присмотру и уходу						4	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3	6
6.7. Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8. Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						3	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4. Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5. Удовлетворенность родителей						4	
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	30
8.8. Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9. Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4. Безопасность внутреннего помещения ДОО (вне группового)						5	
8.5. Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе						5	
8.6. Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7. Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						5	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4. Документирование образовательной деятельности ДОО						4	

9.5. Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6. Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7. Управление персоналом ДОО						3	
9.8. Программа развития ДОО						4	
9.9. Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Отчёт о результатах внешней оценки качества деятельности ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА ИНН: 2301040265		Руководитель ДОО: Джиглаваксия Алёна Рафиковна
Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом		

Область качества / показатель	Уровень качества					Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ						3,8	112
1.4 Ориентиры образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5 Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,2	38
3.1 Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
3.2 Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
3.3 Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
3.4 Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
3.5 Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
3.6 Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
3.7 Учебно-методическое обеспечение ДОО						3	
3.8 Методическое обеспечение воспитательного процесса						3	
3.9 Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						4	
3.10 Информационные технологии в ДОО						3	
3.11 Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
3.12 Финансирование услуг по присмотру и уходу						4	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3	6
6.7 Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8 Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						3	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4 Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5 Удовлетворенность родителей						4	
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	30
8.8 Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9 Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4 Безопасность внутреннего помещения ДОО (внегруппового)						5	
8.5 Безопасность территории ДОО для прогулок на своем воздухе						5	
8.6 Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7 Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						5	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4 Документирование образовательной деятельности ДОО						4	
9.5 Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6 Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7 Управление персоналом ДОО						3	
9.8 Программы развития ДОО						4	
9.9 Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Отчет о результатах мониторинга эффективности внедрения ФОП ДО

Технологическая карта аудита образовательной программы дошкольного образования

Показатель 1:
Соответствие обязательной части образовательной программы дошкольного образования ДОО Федеральной образовательной программе ДО; включение ЧФУ образовательной программы дошкольного образования ДОО

Критерии анализа соответствия программы ДОО

1 Структура ОП ДОО	
1.1. Программа состоит из обязательной части и части, формирующей индивидуальные образовательные отношения (п.2.9. ФОС ДО)	Да: 100% (1)
1.2. Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражена обязательная часть и часть, формирующая индивидуальные образовательные отношения (п.2.11. ФОС ДО)	Да: 100% (1)
1.3. В Программе представлены раздел по педагогической деятельности учреждения, ожидаемым образовательным результатам, условиям, формы, методы ее проведения (п.16. ФОП ДО)	Да: 100% (1)
2 Целевой раздел.	
Обязательная часть	
2.1. Цели и задачи реализации Программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.14.2. ФОП ДО)	Да: 100% (1)
2.2. Принципы и подходы к формированию Программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.14.1. ФОП ДО)	Да: 100% (1)
2.3. Описаны значимые для разработки и реализации Программы характеристики, отражающие специфику ДОО (информация об Организации, количестве и направленности групп, количестве воспитанников и их статус, режиме работы ДОО, специальном партнерстве)	Да: 100% (1)
2.4. Представлены характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	Да: 100% (1)
2.5. Планируемые результаты освоения программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.15. ФОП ДО)	Да: 100% (1)
Часть, формирующая индивидуальные образовательные отношения	
2.7. ЧФУ является основой для нескольких вариативных/дополнительных образовательных программ ДО с актуальными ссылками на их содержание	Да: 100% (1)
2.8. ЧФУ ориентирована на цели или несколько образовательных задач, расширяющих или дополняющих обязательную с ФОП ДО задачи обучения, воспитания и развития детей дошкольного, раннего или дошкольного возраста, языка, технологии, формы, расширяющие содержание ФОП ДО	Да: 100% (1)
2.9. ЧФУ ориентирована на цели или несколько образовательных задач, расширяющих или дополняющих обязательную с ФОП ДО задачи обучения, воспитания и развития детей дошкольного, раннего или дошкольного возраста (для отдельных возрастных групп/для всех возрастных групп ДОО)	Да: 100% (1)
2.10. Выявлены группы или количество возрастных групп, в которых реализуется ЧФУ	Да: 100% (1)

3. Содержательный раздел программы

Обязательная часть

- 3.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, полностью соответствует ФОН ДО и оформлено в виде ссылок на нее/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.2. В каждой образовательной области представлен перечень методических пособий, обеспечивающих реализацию ее содержания
Да: 100% (1)
- 3.3. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы оформлено в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста

- Да: 100% (1)
- 3.4. Направления и задачи КРР включают перечисления категорий целевых групп обучающихся и содержание коррекционно-развивающей работы и оформлено в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.5. Описание особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик оформлено в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.6. Описание способов и направлений поддержки детской инициативы оформлено в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.7. Описание особенностей взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников оформлено в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.8. В обязательной части представлены в виде характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы
Да: 100% (1)

Программа воспитания

- 3.9. Целевой раздел программы воспитания соответствует ФОН ДО по структуре и содержанию и оформлен в виде ссылок на программу воспитания в ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 3.10. В содержательном разделе программы воспитания отражены характеристики среды ДОО, воспитательной среды Организации, общностей ДОО, особенности работы с родителями, организации событий и ДОО, совместной деятельности в образовательных ситуациях, предметно-пространственной среды Организации, социального партнерства ДОО
Да: 100% (1)
- 3.11. Организационный раздел Программы воспитания соответствует ФОН ДО по структуре и содержанию и оформлен в виде ссылок на ФОН ДО/извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

- 3.12. В ЧФУ перечислены образовательные области, в которых реализуется вариативная программа/виды деятельности/идеи культурные практики, задачи, методы, формы организации образовательной работы, расширения и дополнения содержания ФОН ДО
Да: 100% (1)

- 3.13. В ЧФУ отражены специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, потребности и интересы детей, а также возможности педагогического коллектива, сложившиеся традиции ДОО
Да: 100% (1)

- 3.14. В ЧФУ описана образовательная деятельность в одной или нескольких образовательных областях либо ее содержание представлено в виде актуальных ссылок на верифицированные источники с его описанием
Да: 100% (1)

- 3.15. Структура содержательного раздела ЧФУ соответствует требованиям ФОН ДО к ее компонентам (представлены вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы, особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников)
Да: 100% (1)

Да: 100% (1)

4. Организационный раздел

Обязательная часть

- 4.1. Психолого-педагогические условия реализации Программы полностью соответствуют ФОН ДО и оформлены в виде ссылок на нее (п.30 ФОН ДО) / извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 4.2. Представлено описание МТО Программы, раскрывающее особенности МТО ДОО
Да: 100% (1)
- 4.3. Представлены особенности РИНС ДОО и оформлены в виде ссылок на нее (п.31 ФОН ДО) /извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 4.4. Описана обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания в ДОО
Да: 100% (1)
- 4.5. Представлены кадровые условия реализации Программы
Да: 100% (1)
- 4.6. Распорядок в день режим дня полностью соответствует ФОН ДО и оформлен в виде ссылок на ФОН ДО (п. 35, ФОН ДО) /извлечениями из текста ФОН ДО
Да: 100% (1)
- 4.7. Представлен календарный план воспитательной работы, отражающий традиционные события, праздники, мероприятия, проводимые в ДОО на основе на основе Федерального календарного плана воспитательной работы
Да: 100% (1)
- 4.8. Описание материально-технического обеспечения, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в соответствии с вариативными программами/задачами/методами, оформленные в виде ссылок на верифицированные ресурсы и вложениями из текста
Да: 100% (1)
- 4.9. Раскрыты особенности организации РИНС, которые характеризуют условия, созданные в ДОО для реализации вариативных программ/задач/форм и методов
Да: 100% (1)
- 4.10. Представлены кадровые условия реализации вариативных программ/задач/методов, свидетельствующие об обеспеченности ДОО кадровым потенциалом для их реализации
Да: 100% (1)

Отчёт о результатах внешней оценки качества среды ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА ИНН: 2301040265		Руководитель ДОО: Джиглаванцис Алес Рафиковна					
Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом							
Область качества / показатель	Уровень качества					Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ						3,8	114
1.4. Ориентиры образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5. Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,3	40
5.1. Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
5.2. Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
5.3. Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
5.4. Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-воспитательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
5.1. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
5.2. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
5.1. Учебно-методическое обеспечение ДОО						3	
5.2. Методическое обеспечение воспитательного процесса						4	
5.3. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						5	
5.4. Информационные технологии в ДОО						4	
5.1. Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
5.2. Финансирование услуг по присмотру и уходу						3	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3	6
6.7. Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8. Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						3	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4. Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5. Удовлетворенность родителей						4	
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	30
8.8. Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9. Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4. Безопасность внутреннего помещения ДОО (внутригруппового)						5	
8.3. Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе						5	
8.6. Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7. Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						5	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4. Документирование образовательной деятельности ДОО						4	

9.5. Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6. Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7. Управление персоналом ДОО						3	
9.8. Программа развития ДОО						4	
9.9. Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Отчёт о результатах внешней оценки качества документирования ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА ИНН: 2301040265		Руководитель ДОО: Джиглаванцис Алес Рафиковна					
Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом							
Область качества / показатель	Уровень качества					Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ						3,9	115
1.4. Ориентиры образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5. Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,3	40
5.1. Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
5.2. Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
5.3. Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
5.4. Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-воспитательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
5.1. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
5.2. Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
5.1. Учебно-методическое обеспечение ДОО						3	
5.2. Методическое обеспечение воспитательного процесса						4	
5.3. Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						3	
5.4. Информационные технологии в ДОО						5	
5.1. Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
5.2. Финансирование услуг по присмотру и уходу						4	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3,5	7
6.7. Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8. Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						4	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4. Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5. Удовлетворенность родителей						4	
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	30
8.8. Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9. Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4. Безопасность внутреннего помещения ДОО (внутригруппового)						5	
8.3. Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе						5	
8.6. Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7. Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						5	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4. Документирование образовательной деятельности ДОО						4	

9.5. Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6. Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7. Управление персоналом ДОО						3	
9.8. Программа развития ДОО						4	
9.9. Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Отчёт о результатах внутренней оценки качества среды ДОО

МБДОУ Д С № 22 КЛУБНИЧКА ИНН: 2301040265							
Уровень 2. Показатели качества МКДО для ДОО в целом				Руководитель ДОО: Джигитянихи Алесь Рафиковна			
Область качества / показатель	Уровни качества					Средний балл по областям качества	Суммарный балл по областям качества
	0	1	2	3	4		
1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ						3,6	114
1.4 Ориентиры образовательной деятельности ДОО						4	8
1.5 Индивидуальное развитие детей. Политика, цели и системные решения в ДОО						4	
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ						3,3	40
2.1 Кадровое обеспечение. Квалификация педагогических работников ДОО						3	
2.2 Организация профессионального развития педагогических работников ДОО						3	
2.3 Совершенствование педагогической работы. Предоставление обратной связи, консультационное и учебно-методическое сопровождение						3	
2.4 Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО						3	
2.1 Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)						3	
2.2 Предметно-пространственная среда ДОО, доступная работникам ДОО						3	
2.1 Учебно-методическое обеспечение ДОО						4	
2.2 Методическое обеспечение воспитательного процесса						5	
2.3 Библиотечно-информационное обеспечение. Управление знаниями в ДОО						4	
2.4 Информационные технологии в ДОО						4	
2.1 Финансирование реализации образовательных программ ДОО						3	
2.2 Финансирование услуг по присмотру и уходу						3	
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ						3	6
6.7 Доступность услуг для инвалидов						3	
6.8 Консультационная и информационно-просветительская работа в ДОО						4	
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ						4	8
7.4 Участие родителей в образовательной деятельности						4	
7.5 Удовлетворенность родителей						5	30
8. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ И ПОВСЕДНЕВНЫЙ УХОД						5	
8.8 Организация медицинского сопровождения в ДОО						5	
8.9 Хозяйственно-бытовое обслуживание в ДОО						5	
8.4 Безопасность внутреннего помещения ДОО (внегруппового)						5	
8.5 Безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе						5	
8.6 Регулярные действия по обеспечению безопасности в ДОО						5	
8.7 Контроль за чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями						3,7	
9. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ						3,7	22
9.4 Документирование образовательной деятельности ДОО						4	
9.5 Управление организационными процессами ДОО						4	
9.6 Управление качеством дошкольного образования в ДОО						3	
9.7 Управление персоналом ДОО						3	
9.8 Программа развития ДОО						4	
9.9 Организация взаимодействия с партнерами ДОО						4	

Анализ показателей указывает на то, что ДОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Несмотря на положительную динамику в ДОО, необходимо продолжать работу в направлении создания условий для повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания и развития детей, а также со здания более прочных основ для вовлечения родителей в образовательный процесс. Ряд проблем связан с маленьким штатом и отсутствием узкопрофильных и прочих педагогических специалистов в связи отсутствием в учреждении дополнительных помещений, маленькой территорией и наличием аварийного корпуса детского сада, в котором не осуществляется образовательная деятельность.