

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 «Клубничка»
муниципального образования город-курорт Анапа.

ПРИКАЗ

От 02.04.2024г.

№ 16

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по внедрению бережливого управления в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»

В соответствии с приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 02.04.2024 г. № 398-а «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») по внедрению бережливого управления в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа» и приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 02.04.2024 г. № 399-а «О проведении месячника «Бережливое управление в образовании», приказываю,

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по внедрению бережливого управления в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка» (Приложение 1);
 2. Создать рабочую группу по внедрению бережливого управления в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка» (Приложение 2);
 3. Закарян Аиду Овиковну, старшего воспитателя назначить ответственным за внедрение бережливого управления в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»;
 4. На официальном сайте МБДОУ д/с № 22 «Клубничка» создать вкладку «Бережливый детский сад»;
- Провести с 03.04.24г. по 30.04.2024 г. месячник «Бережливое управление в образовании»;
5. Утвердить проект по оптимизации процессов бережливого управления МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»;
 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Р. Джиглаванянц

С приказом ознакомлены:

Заведующий хозяйством
Старший воспитатель
Музыкальный руководитель
Воспитатель
воспитатель

Кравцова Е.О.
Закарян А.О.
Семонюк А.П.
Стасюк А.Н.
Аврамова М.В.

**План мероприятий («Дорожная карта») по внедрению бережливого управления в
МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»**

№ п	Наименование мероприятий	2024	2025	2026	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационное обеспечение и формирование системы управления по внедрению бережливого						
1.1	Внедрение бережливого управления	Апрель			Заведующий	Приказ о внедрении Бережливого
1.2	Определение ответственного за внедрение бережливых технологий	Апрель			Заведующий	Назначение ответственного за внедрение бережливых
1.3	Создание рабочей группы (проектной команды) по реализации проекта по внедрению бережливого управления	Апрель			Заведующий	Создание рабочей группы (проектной команды) по реализации проекта по
1.4	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению бережливого управления	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	Ст. воспитатель	Утвержденные планы мероприятий
1.5	Создание страницы «Бережливое управление в образовании» на официальном сайте детского сада	Апрель	Год	Год	Ст. воспитатель	Создана вкладка с наполнением «Бережливый детский сад» на
2. Внедрение бережливых технологий, формирование бережливой среды и бережливого мышления						
2.1	Мониторинг потребности в повышении квалификации руководителя и педагогических работников по бережливому управлению в образовании	По мере комплектования групп	По мере комплектования групп	По мере комплектования групп	Ст. воспитатель	Сбор данных, прошедших обучение в учреждении
2.2	Формирование заявок на повышение квалификации руководителя и педагогических работников по бережливому управлению в образовании	По мере комплектования групп	По мере комплектования групп	По мере комплектования групп	Ст. воспитатель	Сформированные заявки на повышение квалификации руководителя и педагогических работников по бережливому управлению

2.3.	Обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования на повышение квалификации руководителя и педагогических работников по бережливому управлению в образовании	В соответствии с графиком	В соответствии с графиком	В соответствии с графиком	Ст. воспитатель	Пройдено обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования на повышение квалификации руководителя и педагогических работников по бережливому
3. Формирование бережливой среды и бережливого мышления воспитанников						
3.1.	Организация рационального и комфортного воспитательного, учебного и рабочего пространства воспитанников и сотрудников с использованием бережливых инструментов	Апрель	По мере необходимости	По мере необходимости	Заведующий Ст. воспитатель	Организовано рациональное и комфортное учебное и рабочее пространство воспитанников и сотрудников с использованием бережливых инструментов
3.2.	Применение бережливых инструментов в образовательной деятельности	Апрель-декабрь	В течение года	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель	Обеспечение применения бережливых инструментов в образовательной деятельности
4. Оптимизация внутренних процессов с применением технологий бережливого управления						
4.1.	Сбор, обобщение и анализ информации по выбранным для оптимизации внутренним процессам, подготовка методических рекомендаций по внедрению бережливых инструментов	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал	Заведующий Ст. воспитатель	Обеспечение применения бережливых инструментов в образовательной деятельности
4.2.	Инициация и реализация проекта по оптимизации внутренних процессов	В течении года			Ст. воспитатель	Реализован проект по оптимизации внутренних процессов
5. Продвижение и популяризации проекта «Бережливое управление в образовании»						

5.1.	Информационное сопровождение и освещение процесса и результатов внедрения бережливых технологий	Постоянно	Постоянно	Постоянно	Ст. воспитатель	Размещены материалы на официальном сайте учреждения
6. Мониторинг исполнения мероприятий и результатов внедрения бережливого управления в образовании						
6.1.	Мониторинг и оценка эффективности и результативности внедрения бережливого управления в образовании	Декабрь	Декабрь	Декабрь	Ст. воспитатель	Проведен мониторинг и оценка эффективности и результативности внедрения
6.2.	Подготовка аналитической информации о результатах проведения мониторинга эффективности реализации проекта «Бережливое управление в образовании»	Декабрь	Декабрь	Декабрь	Ст. воспитатель	Подготовлена аналитическая информация о результатах проведения мониторинга эффективности реализации проекта «Бережливое управление в образовании»

**Состав рабочей группы
по внедрению бережливого управления в МБДОУ д/с № 22 «Клубничка»**

Руководитель группы	Старший воспитатель – Закарян Аида Овиковна
Члены группы	Воспитатель – Авдеева Татьяна Владимировна
	Воспитатель – Стасюк Мария Ивановна
	Заведующий хозяйством- Кравцова Екатерина Юрьевна
	Музыкальный руководитель – Солонецкая Анна Погосовна

Старший воспитатель	Сулф Закарян А.О.
Муз. работник	Сулф Солонецкая А.П.
Воспитатель	Сулф Стасюк М.И.
Воспитатель	Сулф Авдеева Т.В.
Завед. хоз	Крп- Кравцова Е.Ю.